

COMUNE DI MORSASCO
 (Provincia di Alessandria)
VERBALE DI DELIBERAZIONE
 della **GIUNTA COMUNALE**

N. 21

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEL FONDO MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI COMUNALI ANNI 2013-2014

L'anno duemilaquattordici addì otto del mese maggio gennaio alle ore 18,00 nella solita sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente legge vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta comunale.

Fatto l'appello risultano:

N. Ord.	COGNOME E NOME		Presente	Assente
1	SCARSI Luigi	Sindaco	Si	
2	BARBERO Luigi	Assessore	Si	
3	CAVANNA Gianluca	Assessore	Si	

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario comunale Dr. Austa Riccardo, il quale redige il presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor SCARSI Luigi, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

GC n. 21 del 8.5.2014 Determinazione del fondo miglioramento dei servizi comunali anni 2013 – 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente di questo Comune, stipulato in data 18.09.2006.

Visto che nell'ambito del personale dipendente attualmente presente in organico non vi sono iscritti ad organizzazioni sindacali, i quali abbiano rilasciato la prevista delega per il versamento del relativo contributo.

Visto in particolare quanto stabilito dall'art. 25 ("Il sistema di valutazione delle prestazioni") al punto C2) del contratto decentrato integrativo, in merito alla valutazione ai fini dell'erogazione del fondo per l'incentivazione della produttività ed il miglioramento dei servizi.

Visto che l'Allegato n. 2) del contratto stesso illustra i metodi ed i parametri per la valutazione e la relativa procedura, stabilendo, tra l'altro, quanto segue:

“La quota annuale complessiva delle risorse destinate all'incentivazione della produttività collettiva sarà suddivisa dal segretario comunale in tante quote nominali di eguale importo, quanti sono i dipendenti aventi diritto a beneficiare delle risorse stesse.

In tal modo si ottiene la quota individuale teorica massima; partendo da quest'ultima, il segretario calcolerà la quota individuale effettiva tenendo conto:

- della classe di assenza;
- della tipologia di contratto;
- del punteggio conseguito all'esito della valutazione operata dai competenti responsabili dei servizi.”

Visto che:

- per la categoria B il citato Allegato n. 2) al contratto collettivo decentrato prevede n. 4 parametri di valutazione, mentre per la categoria C) l'Allegato medesimo prevede n. 6 parametri;
- nell'ambito dei parametri stabiliti per la valutazione del personale appartenente alla categoria C è prevista la “capacità di coordinare gruppi di lavoro”;
- tale parametro risulta peraltro di fatto attualmente inapplicabile presso questo ente, non sussistendo neppure in via teorica la possibilità di costituire i suddetti gruppi, in presenza dell'organico sopra indicato, in cui ciascuno dei dipendenti è assegnato ad un'area funzionale della quale costituisce l'unico addetto;
- risulta inoltre necessario specificare le modalità di calcolo delle quote individuali effettive sulla base dei punteggi conseguiti all'esito della valutazione, tenendo conto del diverso numero dei parametri previsti per le rispettive categorie di appartenenza.

Visto tuttavia che, per effettuare la valutazione per l'anno considerato è opportuno:

- prescindere, nella valutazione delle prestazioni del personale appartenente alla categoria C, dal parametro relativo alla “capacità di coordinare gruppi di lavoro” e limitare pertanto detta valutazione a n. 5 parametri;
- stabilire che la quota individuale teorica massima, ottenuta come previsto dal citato Allegato n. 2), corrisponda alla valutazione massima ottenibile, pari alla somma del punteggio massimo previsto per ciascuno dei parametri da considerare ai fini della valutazione;
- calcolare la quota individuale effettiva dividendo la predetta quota individuale teorica massima per il punteggio massimo conseguibile (n. 40 punti per la categoria B e n. 50 punti per la categoria C, prescindendo dalla valutazione del parametro relativo alla capacità di coordinamento) e moltiplicando i quozienti così ottenuti per il punteggio effettivo conseguito da ciascun dipendente all'esito della valutazione.

Vista la necessità di approvare la tabella che quantifica le risorse di cui all'art 31 del CCNL stipulato in data 22.01.2004 per l'anno indicato e la destinazione delle stesse per ciascuna delle finalità previste dall'art. 17 del C.C.N.L. stipulato in

data 01.04.1999.

Vista la deliberazione GC n. 24 del 20.6.2013, con la quale è stato rideterminato il fondo relativo al salario accessorio per l'anno 2012.

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni".

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche. "

Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e nei termini di legge

DELIBERA

1. Vengono approvate le tabelle allegate, che indicano l'importo delle risorse del fondo per il miglioramento dei servizi, relativo agli anni 2013 e 2014 e le modalità di utilizzo di esse.
2. Gli importi indicati non superano il limite massimo, rappresentato da quello relativo al fondo per l'anno 2010.
3. I criteri per la valutazione del personale e la determinazione delle quote delle risorse destinate all'incentivazione della produttività collettiva applicabili per l'anno indicato, in base alle previsioni del contratto decentrato integrativo in data 18.9.2006 e del suo Allegato n. 2):
 - a) si prescindere, nella valutazione delle prestazioni del personale appartenente alla categoria C, dal parametro relativo alla "capacità di coordinare gruppi di lavoro" e si limiterà pertanto detta valutazione a n. 5 parametri;
 - b) la quota individuale teorica massima, ottenuta come previsto dal citato Allegato n. 2), corrisponderà alla valutazione massima ottenibile, pari alla somma del punteggio massimo per ciascuno dei parametri da considerare ai fini della valutazione;
 - c) la quota individuale effettiva sarà calcolata dividendo la predetta quota individuale teorica massima per il punteggio massimo conseguibile e moltiplicando i quozienti così ottenuti per il punteggio effettivo conseguito da ciascun dipendente all'esito della valutazione;
4. Tali criteri saranno pertanto applicati anche per gli anni successivi, fino a successiva modifica.
5. Il testo del relativo accordo sarà trasmesso al Revisore dei conti, all'Aran e pubblicato sul sito dell'ente.
6. Questa deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a seguito di votazione separata e con voti favorevoli unanimi, ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Visto l'art. 49 del D. lgs. n. 267/2000, esprimo parere favorevole sulla proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta comunale, nei termini sopra esposti, in ordine alla regolarità tecnica.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to AUSTA Dr. Riccardo

Visto l'art. 49 del D. lgs. n. 267/2000, esprimo parere favorevole sulla proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta comunale, nei termini sopra esposti, in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Barbara Dr.ssa BALBO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
f.to Luigi SCARSI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Riccardo AUSTA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(artt. 124 e 125 D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

N. 81 Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 23.05.2014 all'Albo Pretorio on line www.comune.morsasco.al.it ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Del presente verbale viene data contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

Addi, 22.05.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Riccardo Dr. AUSTA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Visti gli atti d'Ufficio, si certifica che la suesesa deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI MORSASCO

Provincia di Alessandria

Oggi, 8.5.2014, alle ore 15,30 si sono incontrate le delegazioni trattanti indicate di seguito:

- Luigi Scarsi, Sindaco
- Riccardo Austa, segretario comunale
- Barbara Balbo, Responsabile di Servizio, dipendente
- Laura Grillo, dipendente
- Rapetti Francesco, dipendente.

Dopo la discussione, vengono affrontati e decisi i seguenti argomenti:

FONDO 2013

Il fondo stabile 2012 risulta rideterminato in euro 5.305,95 e viene quindi confermato per l'anno 2013 senza aumenti, come prescritto dalle norme introdotte nel 2010 in materia di spese di personale, oltre a quanto previsto dalla Legge 44/2012, di conversione del DL 16/2012.

L'Amministrazione ha rilevato l'anno scorso la necessità di provvedere al riordino della biblioteca comunale, sita nel palazzo del municipio; sono state richieste informazioni, per un eventuale appalto ad una ditta, ma la spesa che risulta necessaria è molto elevata; per circa due/tre mesi di lavoro è infatti possibile prevedere una spesa di circa 6.000 euro, oltre Iva. Per questa ragione l'Amministrazione ha chiesto al personale comunale di provvedere ad effettuare tale intervento, entro la fine del 2013.

In tal modo il Comune non ha quindi dovuto sostenere una spesa molto maggiore, ma ha riconosciuto invece ai dipendenti un corrispettivo di circa 1.600 euro.

Per questa ragione, il fondo viene integrato di circa 1.600 euro (euro 1.586,10) per rispettare il limite costituito dal fondo 2010) relativamente a questi nuovi servizi svolti, con una conseguente minore spesa per il Comune.

Inoltre, come già formalmente deciso nel corso degli anni 2010, 2011, 2012, l'Amministrazione conferma la necessità di svolgere anche per il 2013 e per il 2014 il programma di verifiche delle entrate Ici; il nuovo progetto individuale dovrà essere svolto dalle dipendenti secondo i criteri, le modalità e i termini già prestabiliti e comporta l'utilizzo di risorse attualmente previste in circa euro 2.500 annui. Per questa ragione viene integrato di tale importo il fondo 2013, sia nella parte relativa alla sua costituzione, sia in quella di utilizzo.

Il tal modo, con le due integrazioni citate, esso viene determinato in euro 9.392,05, pari al fondo 2010.

A tale importo viene poi aggiunta la somma di euro 161,74, derivante da minori spese sostenute nell'anno 2012.

Il totale del fondo 2013, comprensivo di tali economie risulta costituito in euro 9.553,79 e utilizzato come indicato nell'allegato 1.

FONDO 2014

Il fondo stabile 2013 risulta determinato in euro 5.305,95 e viene quindi confermato per l'anno 2014 senza aumenti, come prescritto dalle norme introdotte nel 2010 in materia di spese di personale, oltre a quanto previsto dalla Legge 44/2012, di conversione del DL 16/2012.

L'Amministrazione ha rilevato quest'anno la necessità di provvedere ad una rielaborazione dello stradario comunale (ricognizione esterna, controllo catastale, rinumerozione sulla base dello stradario, esclusa la collocazione della segnaletica delle strade e dei numeri civici). L'importo necessario per far svolgere tale servizio in appalto può ammontare a circa 7 - 8.000 euro, oltre Iva.

Per non dover sostenere questa spesa, ottenendo lo stesso risultato, l'Amministrazione ha chiesto al personale comunale di provvedere a svolgere tale attività, entro il mese di dicembre 2014.

In tal modo il Comune non dovrà far fronte ad una spesa molto maggiore, riconoscendo invece ai dipendenti un corrispettivo di circa 1.600 euro.

Per questa ragione, il fondo viene integrato di circa 1.600 euro (euro 1.586,10) per rispettare il limite costituito dal fondo 2010) relativamente a questo nuovo servizio da svolgere.

Inoltre, come già deciso nel corso degli ultimi anni, l'Amministrazione conferma la necessità di svolgere anche per il 2014 il programma di verifiche delle entrate Ici; il nuovo progetto individuale dovrà essere svolto dalle dipendenti secondo i criteri, le modalità e i termini già prestabiliti e comporta l'utilizzo di risorse attualmente previste in circa euro 2.500 annue. Per questa ragione viene integrato di tale importo il fondo 2014, sia nella parte relativa alla sua costituzione, sia in quella di utilizzo.

Il tal modo, con le due integrazioni citate, esso viene determinato in euro 9.392,05

A tale importo deve poi essere aggiunta la somma derivante da minori spese sostenute nell'anno 2013, prevedibile in euro 176,79.

Il totale del fondo 2013, comprensivo di tali economie risulta costituito in euro 9.568,84 e utilizzato come indicato nell'allegato 2.

ALLEGATI:

allegato 1 fondo 2013

allegato 2 fondo 2014

Letto, approvato e sottoscritto.

f.to Luigi Scarsi, Sindaco

f.to Riccardo Austa, segretario comunale

f.to Barbara Balbo, Responsabile di Servizio, dipendente

f.to Laura Grillo, dipendente

f.to Rapetti Francesco, dipendente.